



Lokalna Grupa Działania
Stowarzyszenie „Poleska Dolina Bugu”
Okuninka XIII-1, 22-200 Włodawa
www.dolina-bugu.pl, poleskadolinabugu@poczta.fm

Poleska Dolina Bugu

Okuninka, 16.08.2016 r.

**STOWARZYSZENIE
"POLESKA DOLINA BUGU"**
Okuninka XIII-1, 22-200 WŁODAWA
tel. 82 57 17 090
Nr KRS 0000252694
NIP 565-14-79-443. REGON 060124994

(pieczęć Zamawiającego)

ZAPYTANIE O CENĘ

Zaktualizowane dn. 19.08.2016 r. w zakresie pkt. 2 (dodanie zad. nr 6) oraz pkt. 7 (wydłużenie terminu na składanie ofert).

- 1. Oznaczenie Zamawiającego:** Stowarzyszenie „Poleska Dolina Bugu”, Okuninka-XIII-1, 22-200 Włodawa, NIP: 565-147-94-43, tel. 732-821-113, e-mail: poleskadolinabugu@poczta.fm

zaprasza do złożenia ofert cenowych na:
dostawę materiałów szkoleniowych

- 2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Nr zadania	Nazwa zadania	Specyfikacja
1	Teczki szkoleniowe	Opracowanie graficzne oraz druk papierowych teczek szkoleniowych o następujących parametrach: - teczka jednobigowa (bez grzbietu), dwuskrzydłowa, wcięcie na wizytówkę, - format A4 (210x297), - papier kreda mat min. 300g/m ² + folia mat, - zadruk pełny kolor jednostronnie (okładka przód), - opracowanie graficzne zadruku, - teczki złożone, - ilość: 500 szt.

2	Notesy szkoleniowe	Opracowanie graficzne oraz druk notesów szkoleniowych o następujących parametrach: - notes klejony po krótszym boku bez okładki, spód podklejany kartonem, - papier 90 g/m ² , - 50 arkuszy w bloczku, - narożniki prostokątne, bez dziurek, - zadruk jednostronny w odcieniach szarości (kratka + logotypy unijne) – na każdym arkuszu, - format A4 i A5, - ilość: A4 – 200 szt., A5 – 200 szt.
3	Plakaty	Opracowanie graficzne oraz druk plakatów informacyjnych o następujących parametrach: - format A3 (297x420), orientacja pionowa, - papier kreda mat 170g/m ² , - zadruk pełny kolor jednostronnie, - 2 projekty graficzne przedłożone do akceptacji Zamawiającego przed drukiem, - ilość: 200 szt. (po 100 szt. x 1projekt graficzny).
4	Ulotki informacyjne	Opracowanie graficzne oraz druk ulotek informacyjnych o następujących parametrach: - format A4 do DL łamany w „C”, - papier co najmniej 130 g/m ² kreda mat, - druk pełny kolor dwustronnie, - opracowanie graficzne ulotki przedłożone do akceptacji Zamawiającego przed drukiem, - ilość: 500 szt., - przekazanie ulotek zamawiającemu w wersji elektronicznej w plikach graficznych otwartych (do edycji),
5	Długopisy	- niebieski tusz, - brak znakowania firmowego, - grubość linii pisma maks. 0,7 mm, - ilość: 200 szt.
6	Plakaty B2	Opracowanie graficzne oraz druk plakatów informacyjnych o następujących parametrach: - format B2 (680x480), orientacja pionowa, - papier kreda mat min. 170g/m ² , - zadruk pełny kolor jednostronnie, - projekt graficzny plakatu przedłożony do akceptacji Zamawiającego przed drukiem, - ilość: 2 szt.

3. Opis wymagań stawianych Wykonawcom:

-

4. Termin realizacji zamówienia: 13.09.2016 r.

5. Kryteria oceny ofert: cena – waga kryterium: 100%

6. Sposób przygotowania oferty:

Oferta powinna być przygotowana na formularzu opracowanym przez Zamawiającego, opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego wraz z niniejszym zapytaniem. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oferta powinna być złożona w jeden z następujących sposobów: osobiście w siedzibie Zamawiającego (poniedziałek - piątek, w godz. 8:00-16:00), drogą pocztową, kurierską lub w formie skanu przesłanego drogą poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego (poleskadolinabugu@poczta.fm).

7. Termin i miejsce złożenia oferty:

termin: 25.08.2016 r. do godz. 15:00 (decyduje data wpływu)

miejsce: siedziba Zamawiającego

8. Osoba upoważniona do kontaktu:

Justyna Jellinek - Dyrektor Biura, kom. 732-821-113,

9. Istotne warunki przyszłej umowy :

Wybranemu Wykonawcy zostanie udzielone zamówienie w formie elektronicznej. Płatność przelewem w oparciu o fakturę VAT/ rachunek w terminie 14 dni od daty dostawy przedmiotu zamówienia potwierdzonego podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego.

10. Informacje dodatkowe:

Podana o ofercie cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Oferent w związku z należyłą realizacją przedmiotu zamówienia (w tym koszty dostawy oraz podatku). Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się możliwości podzlecenia. Oferty niepodpisane, niekompletnie wypełnione, złożone na innym formularzu niż wskazany w zapytaniu o cenę nie są brane pod uwagę w wyborze Wykonawcy. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.

Niniejsze zapytanie o cenę nie stanowi zapytania o cenę w rozumieniu Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004, nr 19, poz. 177, z późn. zm.).

Dyrektor biura Stowarzyszenia
„Poleska Dolina Bugu”

Justyna Jellinek
Justyna Jellinek

.....
(pieczęć imienna i podpis pracownika LGD)