|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\lenovo\Documents\Logotypy\Loga UE\flag_yellow_low.jpg |  |  |  |
| **„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.** Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 19 „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER”, poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020. Cel projektu: Wdrażanie LSR |

**ANKIETA MONITORUJĄCA
 realizację operacji z zakresu rozwoju przedsiębiorczości**w ramach Poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

1. Obowiązek wypełnienia przez Beneficjenta Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich ankiety monitorującej w celu monitorowania i ewaluacji PROW 2014-2020 wynika z umowy o przyznanie pomocy.
2. Ankietę monitorującą Beneficjent składa w wersji papierowej do Biura Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenia „Poleska Dolina Bugu”, Okuninka XIII-1, 22-200 Włodawa w terminie 14 dni od dnia otrzymania płatności ostatecznej.
3. Ankietę monitorującą z realizacji operacji Beneficjent wypełnia na podstawie danych z Wniosku o przyznanie pomocy (dalej zwanym „WOPP”), umowy o przyznaniu pomocy (dalej zwaną „umową”) oraz wniosku o płatność (dalej zwanym „WOP”) – w oparciu o wersje ostateczne (po uzupełnieniach/ aneksach).
4. W przypadku wątpliwości w zakresie wypełniania niniejszej ankiety, zachęcamy do kontaktu z Biurem LGD pod nr telefonu: 732-821-113, adres e-mail: poleskadolinabugu@poczta.fm.
5. Beneficjent zobowiązuje się do przekazania wraz z ankietą monitorującą, co najmniej jednego zdjęcia w formie elektronicznej prezentującego zrealizowany projekt.

# I. INFORMACJE OGÓLNE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Zakres operacji*(zgodnie z umową)* | *Rozwijanie działalności gospodarczej**Podejmowanie działalności gospodarczej* |
| 2. | Tytuł operacji *(zgodnie z umową)* |  |
| 3. | Nazwa Beneficjenta pomocy*(zgodnie z umową)* |  |
| 4. | Okres realizacji operacji*(zgodnie z umową)* | Data rozpoczęcia*(data złożenia wniosku do siedziby LGD)* | Data zakończenia*(data otrzymania płatności ostatecznej)* |
|  |  |
| 5. | Numer identyfikacyjny Beneficjenta pomocy *(zgodnie z WOPP)* |  |
| 6. | Dane osoby uprawnionej do kontaktu (imię, nazwisko, nr telefonu/ adres e-mail)*(zgodnie z WOPP)* |  |

# II. INFORMACJE DOTYCZĄCE OTRZYMANEJ POMOCY NA REALIZACJĘ OPERACJI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Całkowita wartość zrealizowanej operacji*(zgodnie z WOP)* |  |
| 2. | Wnioskowana kwota pomocy na realizację operacji*(zgodnie z WOP)* |  |
|  3. | Data otrzymania płatności ostatecznej |  |
| 4. | Kwota otrzymanej płatności ostatecznej |  |
| 5. | Forma prefinansowania operacji: | ZaliczkaWyprzedzające finansowanieNie dotyczy |

# III. INFORMACJE DOTYCZĄCE OSIĄGNIĘTYCH WSKAŹNIKÓW ZREALIZOWANEJ OPERACJI

1. Krótki opis zrealizowanego projektu:

*(np. „W ramach projektu przeprowadzono remont i rozbudowę warsztatu samochodowego
w miejscowości Orchówek. W wyniku realizacji operacji wnioskodawca rozszerzył działalność gospodarczą i utworzył 2 miejsca pracy.”)*

|  |
| --- |
|  |

1. W jaki cel szczegółowy oraz przedsięwzięcie wpisuje się zrealizowany projekt:

(Należy wybrać jedno przedsięwzięcie)

|  |
| --- |
| **Cel ogólny****Wzrost konkurencyjności i atrakcyjności oraz równoważenie rozwoju społeczno-gospodarczego obszaru LSR** |
| **Cel szczegółowy 1.1: Wspieranie przedsiębiorczości na obszarze LSR** |
| **Przedsięwzięcia:** |
|  | 1.1.1 Tworzenie nowych przedsiębiorstw |  |
| 1.1.2Rozwijanie istniejących przedsiębiorstw |  |
| **Cel szczegółowy 1.2: Wzmocnienie funkcji turystycznej obszaru LSR** |
| **Przedsięwzięcie:** |
|  | 1.2.3Rozwój przedsiębiorczości związanej z turystyką |  |

1. Określenie wskaźników produktu i rezultatu osiągniętych dzięki zrealizowanej operacji:

(Należy wpisać odpowiednią wartość przy jednym wskaźniku produktu i przy odpowiadającym mu wskaźniku rezultatu oraz określić dezagrgację dla wskaźnika rezultatu)

*Uwaga: Określając liczbę utworzonych lub utrzymanych miejsc pracy należy
w ostatniej kolumnie wpisać ekwiwalent pełnego czasu pracy, tj. wymiar etatu średniorocznie dla każdej kategorii grupy podanej w przedostatniej kolumnie, która dotyczy danej operacji.*

*Przykład: zatrudniona została 1 kobieta bezrobotna w wieku 21 lat na 1 pełny etat.
W ostatniej kolumnie wpisujemy „1” przy: ogółem, kobiety, osoby bezrobotne oraz osoby młode do ukończenia 25 roku życia.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Wskaźnik produktu** | **Wartość** | **Wskaźnik rezultatu** | **Wartość** | **Dezagregacja wskaźników** | **Ekwiwalent pełnego czasu pracy (EPC) - etaty** |
| **Przedsięwzięcie 1.1.1** | 1. | Liczba zrealizowanych operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa |  | 1. | Liczba utworzonych miejsc pracy |  | Ogółem |  |
| Kobiety |  |
| Mężczyźni |  |
| Osoby niepełnosprawne – posiadające orzeczenie o niepełnosprawności |  |
| Osoby bezrobotne – zarejestrowane w urzędzie pracy |  |
| Osoby powyżej 50 roku życia |  |
| Osoby młode do ukończenia 25 roku życia |  |
| **Przedsięwzięcie 1.1.2** | 2. | Liczba zrealizowanych operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa |  | 1. | Liczba utworzonych miejsc pracy |  | Ogółem |  |
| Kobiety |  |
| Mężczyźni |  |
| Osoby niepełnosprawne – posiadające orzeczenie o niepełnosprawności |  |
| Osoby bezrobotne – zarejestrowane w urzędzie pracy |  |
| Osoby powyżej 50 roku życia |  |
| Osoby młode do ukończenia 25 roku życia |  |
| 2. | Liczba utrzymanych miejsc pracy |  | Ogółem |  |
| Kobiety |  |
| Mężczyźni |  |
| **Przedsięwzięcie 1.2.3** | 3. | Liczba zrealizowanych operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa |  | 1. | Liczba utworzonych miejsc pracy  |  | Ogółem |  |
| Kobiety |  |
| Mężczyźni |  |
| Osoby niepełnosprawne – posiadające orzeczenie o niepełnosprawności |  |
| Osoby bezrobotne – zarejestrowane w urzędzie pracy |  |
| Osoby powyżej 50 roku życia |  |
| Osoby młode do ukończenia 25 roku życia |  |
| 2. | Liczba utrzymanych miejsc pracy |  | Ogółem |  |
| Kobiety |  |
| Mężczyźni |  |

1. Określenie głównej grupy docelowej zrealizowanej operacji

*(Grupą docelową zrealizowanej operacji są odbiorcy projektu. Proszę o wskazanie co najmniej jednej z grup wymienionych poniżej.)*

|  |
| --- |
| organizacje pozarządowe [ ] przedsiębiorcy (sektor prywatny) [ ] lokalni liderzy [ ] lokalni mieszkańcy [ ] osoby niepełnosprawne, chore [ ] osoby starsze [ ] rolnicy i domownicy [ ] mniejszości narodowe, wyznaniowe i kulturowe [ ] turyści [ ] bezrobotni [ ]  inne, podać jakie ……………………………………………………… |

# IV. SPOSÓB ROZPOWSZECHNIANIA INFORMACJI O OTRZYMANEJ POMOCY

(Proszę opisać w jaki sposób w trakcie realizacji operacji rozpowszechniane były informacje
o otrzymaniu współfinansowania z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, np. *na budynku zamontowano tablicę informacyjną, opublikowano w bazie projektów LGD „Poleska Dolina Bugu” informację o dofinansowaniu projektu, itp.)*

|  |
| --- |
|  |

# V. INFORMACJA O NAPOTKANYCH PROBLEMACH

(Proszę opisać problemy, jakie wystąpiły w trakcie realizacji operacji i uzyskania płatności ostatecznej. W tym miejscu należy wskazać aneksy do Umowy o przyznaniu pomocy, jeżeli takie w trakcie realizacji operacji nastąpiły.)

|  |
| --- |
|  |

# VI. ZGODA BENEFICJENTA NA UDOSTĘPNIENIE ZDJĘĆ

Przekazuję zdjęcie/zdjęcia w formie elektronicznej zapisane na płycie CD w załączeniu do niniejszej ankiety. Wyrażam zgodę na wykorzystywanie przez Stowarzyszenie „Poleska Dolina Bugu” (LGD) dostarczonego/-nych przeze mnie wraz z niniejszą ankietą zdjęcia/-ć prezentującego/-ych efekty zrealizowanego przeze mnie projektu w celach niekomercyjnych – wyłącznie w celu promocji efektów wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia „Poleska Dolina Bugu” w różnych formach, w szczególności poprzez: opublikowanie zdjęcia w bazie projektów beneficjentów poddziałania 19.2 objętego PROW na lata 2014-2020 prowadzonej przez LGD, umieszczenie zdjęcia we wpisach promocyjnych publikowanych przez LGD na jej stronie internetowej www.dolina-bugu.pl oraz na profilu LGD na Facebook, umieszczenie zdjęcia w drukowanych materiałach promocyjnych oraz na gadżetach promocyjnych wydawanych przez Stowarzyszenie „Poleska Dolina Bugu”, upublicznianie w formie prezentacji wyświetlanych publicznie przez LGD w przywołanym na wstępie celu.

……………………………………….. …………………………….……………….

Data Czytelny podpis

**VII. OCENA JAKOŚCI I EFEKTYWNOŚCI UDZIELONEGO DORADZTWA PRZEZ PRACOWNIKÓW BIURA LGD**

Korzystałem/ korzystałam z doradztwa świadczonego w Biurze LGD na etapie ubiegania się o dofinansowanie lub na etapie realizacji projektu, lub na etapie rozliczania projektu:

 TAK NIE

Proszę zaznaczyć ocenę jakości i efektywności udzielonego doradztwa w skali od 1 do 5, gdzie **1** **oznacza bardzo słabo,** a **5 – bardzo dobrze**

1. Doradca uprzejmie udzielił konkretnych informacji na zadawane przeze mnie pytania, wyrażał się zrozumiale i poświęcił mi wystarczająco dużo czasu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

1. Wiedzę doradcy dotyczącą omawianego tematu oraz poziom merytoryczny usługi oceniam na:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

# Uwagi: …………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………..

# VIII. OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszej ankiety monitorującej są zgodne
z prawdą.

………………….………………….. ….…………………………….……………….
Data Czytelny podpis